

**ПОРЯДОК
ПРИСУЖДЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ВНЕДРЕНИЯ ИННОВАЦИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

1. Премия Правительства Республики Коми за достижения в области внедрения инноваций (далее - премия) присуждается в соответствии с [постановлением](#) Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. N 277 "О премиях Правительства Республики Коми" работнику и (или) работникам организаций, реализующим (реализовавшим) на территории Республики Коми инновационные проекты, имеющие важное значение для экономического и социального развития Республики Коми (далее - организация), внесшему (им) значительный личный вклад в разработку и реализацию организацией инновационных проектов.

Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляющим предоставление премии, является Министерство инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми (далее - Министерство).

Под инновационными проектами организаций в настоящем Порядке понимаются проекты, в основу которых положен научный и (или) научно-технический результат (включающий в себя в том числе изобретения, полезные модели, промышленные образцы или другие результаты интеллектуальной деятельности), направленный на:

1) разработку и внедрение технологически новых продуктов, процессов, а также значительных технологических усовершенствований в продуктах, процессах;

2) разработку и внедрение технологически новых или значительно усовершенствованных услуг, новых или значительно усовершенствованных способов производства (передачи) услуг.

Под личным вкладом работника (работников) в разработку и реализацию организацией инновационных проектов в настоящем Порядке понимается разработка работником (работниками) при осуществлении основной профессиональной деятельности за последние 10 лет до даты подачи документов на присуждение премии новаторских идей, новых технологий, технических решений, изобретений и иных ноу-хау (секретов производства), примененных организацией при реализации инновационного проекта и способствовавших повышению эффективности инновационного проекта.

2. Премия присуждается Правительством Республики Коми по представлению Комиссии по премиям Правительства Республики Коми за достижения в области инноваций (далее - Комиссия), состав которой и порядок принятия решения о присуждении премии утверждаются Министерством.

3. Выдвижение работ и кандидатов на соискание премии производится организациями или их территориально обособленными подразделениями, зарегистрированными и (или) осуществляющими деятельность на территории Республики Коми (далее - организации).
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

4. Кандидатами на соискание премии могут быть авторский творческий коллектив (автор) или авторский коллектив организаций, в том числе научных и образовательных учреждений, разработавших и внедривших инновационный проект.
(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

5. Для присуждения премии организации не позднее 1 сентября представляют в Министерство следующие документы (далее - документы):

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
(пп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

2) ходатайство организации о выдвижении работника (работников) на премию по форме, установленной Министерством;

3) описание инновационного проекта по форме, установленной Министерством;

4) резюме работника (работников), выдвигаемого организацией, с приложением копии паспорта работника (работников);

5) сведения о личном вкладе работника (работников) в разработку и реализацию организацией инновационных проектов по форме, установленной Министерством, с приложением (при наличии) документов, подтверждающих указанные сведения;
(в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

6) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной Министерством;
(пп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

7) документ, подтверждающий факт внедрения инновации: в виде акта внедрения нового решения (изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных, селекционное достижение, топология интегральных микросхем) в собственном производстве; в виде зарегистрированного в Роспатенте лицензионного договора (договора отчуждения) о передаче (отчуждении) прав на инновацию.
(пп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

Если организацией по собственной инициативе не представлен документ, указанный в [подпункте 1](#) настоящего пункта, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня представления организацией документов получает сведения в форме электронного документа в соответствии с законодательством.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

6. Документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, представляются по каждому кандидату на соискание премии в отдельной папке-скоросшивателе в бумажном и электронном виде (по электронной почте) в формате MS Word (*.doc, *.docx, *.rtf), а также в портативном формате документов Adobe (*.pdf) с описью представляемых документов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

Документы, представленные на присуждение премии, не рецензируются и не возвращаются.

7. Министерство в течение 1 рабочего дня регистрирует поступившие документы, в течение 5 рабочих дней оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты представления документов и направляет указанную расписку в организацию, выдвинувшую кандидатов на соискание премий.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

Документы, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, возвращаются Министерством в организацию в течение 10 рабочих дней со дня их получения с указанием причин возврата. Повторное внесение документов кандидатов на соискание премии после устранения нарушений осуществляется в срок, указанный в [пункте 5](#) настоящего Порядка.

8. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, осуществляет предварительную оценку инновационного проекта организации, личного вклада работника (работников) в разработку и реализацию организацией инновационных проектов на предмет соответствия требованиям, установленным [пунктом 1](#) настоящего Порядка, по методике, утвержденной Министерством.
(п. 8 в ред. [Постановления](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

9. С целью проведения предварительной оценки Министерство вправе в установленном порядке привлекать к предварительной оценке инновационного проекта организации, личного вклада работника (работников) в разработку и реализацию организацией инновационных проектов независимых экспертов из числа ученых и специалистов в соответствующих областях науки, техники, технологий и отраслях экономики, а также органы исполнительной власти Республики Коми, на которые возложены функции по координации соответствующих отраслей (сфер) экономики, направив им документы, указанные в [подпунктах 3 и 5 пункта 5](#) настоящего Порядка.
(п. 9 введен [Постановлением](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

10. Министерство направляет документы, указанные в [подпунктах 3 и 5 пункта 5](#) настоящего Порядка, и итоги результатов предварительной оценки членам Комиссии не позднее 5 дней до дня заседания Комиссии.

Решение Комиссии, которое возможно к проведению как в очном так и заочном режиме, оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии и является основанием для подготовки Министерством проекта решения Правительства Республики Коми о присуждении премии.

По результатам рассмотрения документов на основании протокола Комиссии Министерство в течение 15 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии вносит в установленном порядке проект решения Правительства Республики Коми о присуждении премии.
(п. 10 введен [Постановлением](#) Правительства РК от 21.07.2020 N 360)

11. Лицам, удостоенным премии, вручаются диплом лауреата премии и почетный знак лауреата премии.

12. При присуждении премии коллективу работников каждому работнику вручаются диплом лауреата премии и почетный знак лауреата премии. Денежная часть премии делится поровну между всеми членами коллектива работников.

13. Диплом и почетный знак умершего лауреата премии или удостоенного премии посмертно передаются его семье. Денежная часть премии передается по наследству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Присуждение и выплата премии осуществляются без применения районного коэффициента. Сумма премии подлежит налогообложению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Перечисление премии осуществляется безналично на счета, открытые лауреатами в финансово-кредитных организациях, в течение одного месяца со дня принятия решения Правительством Республики Коми.

15. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой премии, изготовлением дипломов, осуществляется Министерством на основании решений Правительства Республики Коми в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год на эти цели.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с изготовлением почетных знаков лауреатов

премии, осуществляется Администрацией Главы Республики Коми на основании решений Правительства Республики Коми за счет средств, предусмотренных в ведомственной структуре расходов республиканского бюджета Республики Коми Администрации Главы Республики Коми на текущий финансовый год.

16. Материалы и документы на соискателей, удостоенных премии, передаются на хранение в архив Министерства в установленном порядке.